

### **Artikel 1 Definities**

- 1.1 Studiehonk: Studiehonk Huiswerkbegeleiding, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 62191721.
- 1.2 Contractant: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon met wie Studiehonk een overeenkomst sluit.
- 1.3 Leerling: de natuurlijke persoon die ingeschreven is voor één of meerdere diensten van Studiehonk.

### **Artikel 2 Aanmelding en inschrijving**

- 2.1 Na de aanmelding door de contractant van de leerling en alvorens Studiehonk tot inschrijving van de leerling over zal gaan, vindt er een toelatingsgesprek plaats. Indien de leerling de juiste motivatie beschikt, ontvangt de contractant het inschrijfformulier en de algemene voorwaarden en kan tot definitieve inschrijving van de leerling worden overgegaan.
- 2.2 De overeenkomst tussen Studiehonk en contractant komt tot stand door middel van ondertekening van een volledig ingevuld inschrijfformulier door contractant en Studiehonk. Door middel van de inschrijving verklaart contractant zich akkoord met de algemene voorwaarden van Studiehonk.

### **Artikel 3 Duur overeenkomst**

- 3.1 De overeenkomst tussen Studiehonk en contractant wordt aangegaan op de eerste dag dat leerling begeleid wordt tot wederopzegging.

### **Artikel 4 Inhoud overeenkomst**

- 4.1 De overeenkomst tussen Studiehonk en contractant kan worden aangegaan voor 1,2,3 of 4 dagen per week.
- 4.2 Studiehonk verplicht zich middels de tussen haar en contractant gesloten overeenkomst in te spannen de leerling te begeleiden bij het maken en leren van het door de school van de betreffende leerling opgegeven huiswerk.
- 4.3 Huiswerkbegeleiding vindt plaats van maandag tot en met vrijdag in de Heeswijkstraat 27 te Voorburg. De dagen komen overeen met de schooldagen zoals voor het VO in de regio gelden. De openingstijden zijn maandag tot en met vrijdag van 14.30 uur tot 18.00 uur.
- 4.4 De leerling dient in het bezit te zijn van de door zijn of haar school voorgeschreven boeken en leermiddelen.

### **Artikel 5 Tarieven en betaling**

- 5.1 De tarieven van alle door Studiehonk aangeboden diensten worden ieder jaar op 1 augustus vastgesteld voor het navolgende studiejaar. De actuele tarieven staan vermeld op de website van Studiehonk.
- 5.2 Contractant betaalt altijd voor het aantal dagen dat met Studiehonk is overeengekomen, ook indien de leerling, om welke reden dan ook, niet bij de huiswerkbegeleiding aanwezig is geweest of niet aanwezig heeft kunnen zijn. Ruilen of inhalen van dagen is mogelijk na overleg en met toestemming van Studiehonk. Bijlessen kunnen tot 36 uur van tevoren kosteloos worden geannuleerd.
- 5.3 Na inschrijving verstuurt Studiehonk aan contractant maandelijks de factuur voor de gekozen aantal dagen begeleiding. Huiswerkbegeleiding wordt maandelijks **vooraf** gefactureerd. Betaling van het factuurbedrag dient plaats te vinden binnen 30 dagen na verzending van de factuur ten name van Studiehonk Huiswerkbegeleiding naar rekeningnummer NL 81 RABO 0300685890 onder vermelding van het factuurnummer.
- 5.4 Indien contractant niet tijdig betaalt zoals vermeld in Artikel 5.3 zal Studiehonk de incasso van de vordering uit handen geven aan een extern incassobureau. Alle incassokosten zijn voor rekening van de contractant.
- 5.5 In geval van niet (tijdige) betaling, kan de betreffende leerling geen gebruikmaken van de diensten van Studiehonk, totdat het gehele verschuldigde bedrag is voldaan.
- 5.6 Het, om welke reden dan ook, niet verschijnen van de leerling bij de huiswerkbegeleiding

## **Algemene Voorwaarden Studiehonk Huiswerkbegeleiding 2022 – '23**

geeft geen recht op vermindering of teruggave van reeds gedane dan wel nog te verrichte betalingen van contractant aan Studiehonk.

- 5.7 Bezwaren tegen de in rekening gebrachte bedragen dienen binnen 8 dagen na de factuurdatum aan Studiehonk kenbaar te worden gemaakt, bij gebreke waarvan het recht te klagen is komen te vervallen.

### **Artikel 6 Opzegging overeenkomst**

- 6.1 Beëindiging van de overeenkomst door Studiehonk, dan wel door contractant, geschiedt met inachtneming van een **opzegtermijn van 4 weken**.
- 6.2 De wederzijdse rechten en verplichtingen voortvloeiende uit de onderhavige overeenkomst, eindigen zodra de overeenkomst is opgezegd. Nog niet door contractant betaalde gelden blijven verschuldigd.

### **Artikel 7 Overige bepalingen**

- 7.1 Zonder toestemming van Studiehonk is het niet toegestaan om gebruik te maken van een mobiele telefoon dan wel ieder ander door de leerling meegebracht apparaat waarmee gebruik kan worden gemaakt van internet. Een dergelijk apparaat dient bij binnenkomst te worden uitgeschakeld en ingeleverd tot vertrek.
- 7.2 Studiehonk is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadiging van goederen van leerling.

### **Artikel 8 Toepassing recht en bevoegde rechter**

- 8.1 Op alle overeenkomsten en diensten van Studiehonk is Nederlands recht van toepassing.
- 8.2 Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de totstandkoming dan wel de uitvoering van de overeenkomst tussen Studiehonk en contractant worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.